

Comune di Loano
Provincia di Savona

VERBALE RIUNIONE COMITATO LOCALE DEL TURISMO (CLT) DEL COMUNE DI LOANO

Addì 26 settembre 2023 alle ore 15.00 nella casa comunale sono presenti:

- Il Sindaco Luca Lettieri
- L'Assessore al Turismo Enrica Rocca per il Comune di Loano;
- Marco Andina per Unione Provinciale Albergatori;
- Fabio De Francisci per FIMAA;
- Letizia Impieri per FIAIP

E' presente in qualità di segretario verbalizzante il Dirigente dell'Ufficio Turismo Marta Gargiulo ed il dott. Roberto D'Agata funzionario dell'ufficio turismo

L'Assessore pone in discussione il seguente ordine del giorno:

1. Bilancio stagione estiva
2. Presentazione progetto FOR outdoor Consorzio Finalese;
3. Avvio attività per rete Sport
4. varie ed eventuali

L'Assessore dichiara aperta la seduta e passa la parola ai presenti per qualche considerazione ulteriore sulla stagione.

Vengono confermate le criticità già evidenziate nella scorsa riunione determinate prevalentemente da dinamiche extra . Viene evidenziato un lieve aumento del turismo straniero. Per parte Agenzie si registra una buona richiesta già per i mesi invernali seppur per periodi più limitati rispetto al passato.

Si ribadisce l'esigenza di lavorare su prodotti diversificati rispetto all'offerta balneare in modo tale da intercettare anche nuove fasce di turismo.

L'Assessore presenta il nuovo format Loano per lo sport con la scheda tipo predisposta da Edinet. I presenti concordano di procedere. Viene altresì comunicato che è terminato il contratto del I lotto di attività con il project manager FtTourism e viene presentato il preventivo per l'accompagnamento sul secondo lotto di attività del costo di euro 20.000,00 oltre iva per cui verranno utilizzate le risorse derivanti dall'imposta di soggiorno. I presenti decidono di procedere e si decide altresì di procedere sul format sport affidando ad Edinet la realizzazione della pagina speciale dell'attuale sito nelle more dell'affidamento dei lavori per la realizzazione integrale del nuovo sito turistico.

Il dirigente conferma ai presenti che per tale attività verrà utilizzato il risparmio delle risorse derivanti dai fondi PNRR assegnate al servizio informatica che potranno però essere utilizzate solo dopo che il competente servizio avrà terminato le lavorazioni sul sito istituzionale i cui tempi indicativamente sono stati stimati per febbraio/marzo 24.

Per quanto riguarda la gestione dello IAT si conferma l'intendimento per il 2024 di attivare una gestione in associazione fra Pro Loco, Maremontana e Vecchia Loano affinché ciascuno per competenza possa sviluppare in modo ottimale il punto informativo arricchendolo di nuove offerte (escursioni, eventi). Sarà cura dell'ufficio turismo organizzare a breve un incontro per definire la nuova organizzazione con le associazioni coinvolte.

Il Sindaco chiede ai presenti un ritorno sugli eventi. I membri del CLT rilevano che è

difficoltoso creare uno scambio diretto di opinioni con la clientela su questo tema. L'Assessore propone di trovare il sistema di realizzare un questionario di customer satisfaction.

Il dirigente propone ai presenti come modello il format dei questionari cartacei che venivano utilizzati al giardino del principe per raccogliere le opinioni degli spettatori. Il sig. De Francisci si impegna a realizzare sul format di domande proposto un prospetto digitalizzato da diramare on line che verrà valutato nella prossima riunione in modo tale da renderlo operativo con i clienti

L'Assessore comunica ai presenti che il giorno 3 ottobre presso la sala consiglio il Consorzio FOR presenterà alle categorie economiche ed al CLT lo studio di fattibilità commissionato per avviare sul territorio una offerta di percorsi di Mountain Bike da inserire nelle attività svolte dal comprensorio finalese. Viene comunicato che l'ufficio ha già provveduto a diramare inviti via pec ma viene richiesto di diffondere più possibile anche con altri canali questo appuntamento in quanto risulta opportuno ragionare sullo studio predisposto dal FOR al fine di valutare azioni future ed il relativo finanziamento.

La riunione termina alle 16.30 aggiornandosi in data successiva al 3 ottobre .

Il Funzionario Verbalizzante
Marta Gargiulo